

---

Aika 18.12.2024, klo 13:00 - 15:28

Paikka Neilikkatie 17/Kuninkaala

### Käsitellyt asiat

- § 74 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 75 **Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 76 **Vanhusten palvelujen ajankohtaiset asiat**
- § 77 **Sairaalapalvelujen uudistukset Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella**
- § 78 **Kieli- ja seksuaalivähemmistöjen palvelutarpeeseen varautuminen**
- § 79 **Vuoden 2024 toimintakertomuksen hyväksyminen**
- § 80 **Vanhusneuvoston vuoden 2025 kevään toimintasuunnitelman hyväksyminen**
- § 81 **Esitys vanhusneuvoston vuoden 2025 toimintasäännön päivittämiseksi**
- § 82 **Muut mahdolliset asiat**

---

#### Saapuvilla olleet jäsenet

Raimo Huvila, puheenjohtaja  
Marja-Liisa Saares, 1. varapuheenjohtaja  
Pirkko Forsberg  
Anneli Karhunen, saapui 13:34  
Marja Leppänen  
Ulla Martikainen  
Kauko Passi, saapui 13:10  
Mikko Raunio  
Markku Weckman

#### Muut saapuvilla olleet

Heidi Mäkinen, Hallinnon asiantuntija, sihteeri  
Risto Hartikainen, Sateenkaariseniorit ry:n puheenjohtaja, saapui 14:05, poistui 14:51  
Armi Hyry, Palvelualuejohtaja, poistui 13:33  
Sirpa Siru Kauppinen, saapui 13:03  
Pia Rantamäki, Sairaalapalvelujen palvelualuejohtaja, saapui 13:34, poistui 14:04

#### Poissa

Elina Heikkinen, Keravan vanhusneuvoston esittelijä  
Tommi Ostrovskij, Vantaan vanhusneuvoston koordinaattori

#### Allekirjoitukset

Raimo Huvila  
Puheenjohtaja

Heidi Mäkinen  
Sihteeri

#### Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

19.12.2024

19.12.2024

Marja-Liisa Saares

Ulla Martikainen

#### Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja tarkastettu ja nähtävillä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla 20.12.2024 alkaen.

**§ 74****Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 140 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä. Erityisestä syystä esityslista tai yksittäisen asian selostus ja päätösehdotus voidaan lähettää myöhemmin.

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti.

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaan muu toimielin kuin aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös ne toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Hallintosäännön 144 §:n mukaan toimielimen jäsenten ja esittelijän lisäksi toimielimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus

1. aluehallituksen kokouksessa aluevaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla hyvinvointialuelain 26 §:n mukaan sekä kansalliskielilautakunnan puheenjohtajalla hyvinvointialuelain 33 § mukaan;
2. muiden toimielinten kokouksessa aluehallituksen puheenjohtajalla ja hyvinvointialuejohtajalla, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä aluevaltuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimielinten kokouksissa;
3. aluehallituksen kokouksessa toimialajohtajilla sekä konsernipalvelujen toimialan palvelualuejohtajilla, viestinnän edustajalla sekä juristilla/laki- ja päätöspalveluiden päälliköllä;
4. aluehallituksen kokouksessa nuorisovaltuuston edustajalla. Nuorisovaltuuston edustajalla ei kuitenkaan ole puhe- ja läsnäolo-oikeutta käsiteltäessä salassa pidettäviä asioita.

Edellä mainitulla henkilöllä on oikeus ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, jollei hän ole samalla kyseisen toimielimen jäsen. Toimielinten kokousten pöytäkirjanpitäjänä toimii hyvinvointialuejohtajan määräämä henkilö.

Toimielinten kokousten pöytäkirjanpitäjänä toimii hyvinvointialuejohtajan määräämä henkilö. Pöytäkirjanpitäjällä on puhe- ja läsnäolo-oikeus kokouksissa. Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

**Ehdotus**

Vanhusneuvosto päättää:

1. todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi;

2. myöntää tähän vanhusneuvoston kokoukseen läsnäolo- ja puheoikeuden hoivapalvelujen palvelualuejohtaja Armi Hyrylle, lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan edustaja Sirpa Siru Kauppiselle, Keravan vanhusneuvoston esittelijä Elina Heikkiselle ja Vantaan vanhusneuvoston koordinaattori Tommi Ostrovskijille sekä § 77 käsittelyn ajaksi sairaalapalvelujen palvelualuejohtaja Pia Rantamäelle ja § 78 käsittelyn ajaksi Sateenkaariseniorit ry:n puheenjohtaja Risto Hartikaiselle.

### **Kokouskäsittely**

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan edustaja Sirpa Siru Kauppiselle saapui kokoukseen pykälän käsittelyn aikana kello 13.03.

### **Päätös**

Vanhusneuvosto päätti:

1. todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi;
2. myöntää tähän vanhusneuvoston kokoukseen läsnäolo- ja puheoikeuden hoivapalvelujen palvelualuejohtaja Armi Hyrylle ja lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan edustaja Sirpa Siru Kauppiselle sekä § 77 käsittelyn ajaksi sairaalapalvelujen palvelualuejohtaja Pia Rantamäelle ja § 78 käsittelyn ajaksi Sateenkaariseniorit ry:n puheenjohtaja Risto Hartikaiselle.

## § 75

### Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta

#### Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Hallintosäännön 140 §:n mukaan kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti. Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

#### Pöytäkirjantarkastajien valinta

Hallintosäännön 159 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Tarkoituksena on, että vanhusneuvosto valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

#### Ehdotus

Vanhusneuvosto päättää:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen;
2. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa: jäsen Kauko Passi ja jäsen Ulla Martikainen ja
3. että tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) 20.12.2024 lukien.

#### Kokouskäsittely

Käsittelyn aikana vanhusneuvosto päätti muuttaa päätösehdotustaan 2-kohdan osalta kuulumaan seuraavasti:

"valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa: varapuheenjohtaja Marja-Liisa Saares ja jäsen Ulla Martikainen".

#### Päätös

Vanhusneuvosto päätti:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen;
2. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa: varapuheenjohtaja Marja-Liisa Saares ja jäsen Ulla Martikainen ja
3. että tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) 20.12.2024 lukien.

---

## § 76

### Vanhusten palvelujen ajankohtaiset asiat

VAKEDno-2024-286

#### Oheismateriaali

1 Vanhusten palvelujen ajankohtaiset asiat\_§ 18.12.2024 vanhusneuvosto.pdf

Asian valmistelija: vanhuspalvelujen toimialajohtaja Minnan Lahnalampi-Lahtinen

Kokouksessa kuullaan katsaus vanhusten palvelujen ajankohtaisista asioista Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella.

#### Ehdotus

Vanhusneuvosto merkitsee tiedoksi katsauksen.

#### Kokouskäsitely

Jäsen Kauko Passi saapui pykälän käsittelyn aikana kello 13.10.

Hoivapalvelujen palvelualuejohtaja Armi Hyry poistui kokouksesta pykälän käsittelyn päättyessä kello 13.33.

#### Päätös

Vanhusneuvosto merkitsi tiedoksi katsauksen.

---

## § 77

### Sairaalapalvelujen uudistukset Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella

VAKEDno-2024-5182

#### Oheismateriaali

1 Sairaalapalvelujen uudistukset

Asian valmistelija: sairaalapalvelujen palvelualuejohtaja Pia Rantamäki

Tässä kokouksessa kuullaan sairaalapalvelujen palvelualuejohtaja Pia Rantamäen katsaus sairaalapalvelujen uudistuksista Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella.

#### Ehdotus

Vanhusneuvosto merkitsee tiedoksi palvelualuejohtaja Pia Rantamäen katsauksen.

#### Kokouskäsitely

Jäsen Anneli Karhunen saapui kokoukseen pykälän käsittelyn alkaessa kello 13.34.

Sairaalapalvelujen palvelualuejohtaja Pia Rantamäki poistui kokouksesta pykälän käsittelyn päättyessä kello 14.04.

#### Päätös

Vanhusneuvosto merkitsi tiedoksi palvelualuejohtaja Pia Rantamäen katsauksen.

---

**§ 78****Kieli- ja seksuaalivähemmistöjen palvelutarpeeseen varautuminen**

VAKEDno-2024-4963

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen vanhusneuvoston toimintasäännön 3 §:n mukaan vanhusneuvoston tehtävänä on vaikuttaa hyvinvointialueen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla vanhusneuvosto arvioi olevan merkitystä ikääntyvien henkilöiden tarvitsemien palveluiden kannalta sekä seurata ikäihmisten tarvitsemien palveluiden tarvetta ja palveluiden kehitystä hyvinvointialueella.

Tässä kokouksessa kuullaan Sateenkaariseniorit ry:n puheenjohta Risto Hartikaisen puheenvuoro ikääntyneiden kieli- ja seksuaalivähemmistöjen palveluntarpeesta.

**Ehdotus**

Vanhusneuvosto merkitsee tiedoksi Sateenkaariseniorit ry:n puheenjohta Risto Hartikaisen puheenvuoron.

**Kokouskäsitely**

Pykälän käsittelyn aikana käydyssä keskustelussa kävi ilmi, että Sateenkaarisenioreilla on vertaisryhmätoimintaa Helsingissä, mutta ei Vantaalla, vaikka tarvetta olisi. Vanhusneuvosto esittää, että hyvinvointialue osoittaisi Sateenkaariseniorit ry:n käyttöön kokoontumistilan yhdestä vanhusten palvelukeskuksesta, jotta vertaisryhmä voitaisiin käynnistää myös Vantaalla.

Sateenkaariseniorit ry:n puheenjohta Risto Hartikainen poistui kokouksesta pykälän käsittelyn päättyessä kello 14.51.

**Päätös**

Vanhusneuvosto merkitsi tiedoksi Sateenkaariseniorit ry:n puheenjohta Risto Hartikaisen puheenvuoron.

Vanhusneuvosto esittää, että hyvinvointialue osoittaisi Sateenkaariseniorit ry:n käyttöön kokoontumistilan yhdestä vanhusten palvelukeskuksesta, jotta vertaisryhmä voitaisiin käynnistää myös Vantaalla.



## § 79

### Vuoden 2024 toimintakertomuksen hyväksyminen

VAKEDno-2024-4492

#### Liitteet

1 Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen vanhusneuvoston toimintakertomus vuodelta 2024

Asian valmistelijat: vanhusneuvoston puheenjohtaja Raimo Huvila, varapuheenjohtaja Marja-Liisa Saares ja sihteeri, hallinnon asiantuntija Heidi Mäkinen

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen vanhusneuvosto on hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 32 §:ssä tarkoitetulla tavalla ikääntyneen väestön osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi asetettu vaikuttamistoimielin. Hyvinvointialuelain 32 §:n mukaan vanhusneuvostolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa hyvinvointialueen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on tai joilla vaikuttamistoimielin arvioi olevan merkitystä ikääntyneiden henkilöiden ja heidän tarvitsemiensa palveluiden kannalta, ja vaikuttamistoimielin tulee ottaa mukaan osallistumisen ja kuulemisen kehittämiseen hyvinvointialueella.

Vanhusneuvosto laatii vuosittain toiminnastaan toimintakertomuksen. Liitteenä vanhusneuvoston vuoden 2024 toimintakertomus luonnos.

#### **Ehdotus**

Vanhusneuvosto päättää hyväksyä vanhusneuvoston vuoden 2024 toimintakertomuksen liitteen mukaisesti.

#### **Päätös**

Vanhusneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

## § 80

### Vanhusneuvoston vuoden 2025 kevään toimintasuunnitelman hyväksyminen

VAKEDno-2024-4461

#### Liitteet

1 Vantaan ja Keravan vanhusneuvoston kevään 2025 toimintasuunnitelma

Asian valmistelijat: vanhusneuvoston puheenjohtaja Raimo Huvila ja varapuheenjohtaja Marja-Liisa Saares

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen vanhusneuvosto on hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 32 §:ssä tarkoitettulla tavalla ikääntyneen väestön osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi asetettu vaikuttamistoimielin. Hyvinvointialuelain 32 §:n mukaan vanhusneuvostolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa hyvinvointialueen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on tai joilla vaikuttamistoimielin arvioi olevan merkitystä ikääntyneiden henkilöiden ja heidän tarvitsemiensa palveluiden kannalta, ja vaikuttamistoimielin tulee ottaa mukaan osallistumisen ja kuulemisen kehittämiseen hyvinvointialueella.

Vanhusneuvosto laatii vuosittain oman toimintasuunnitelmansa. Toimintasuunnitelma luonnos (liite) on laadittu vuoden 2025 keväälle, nykyisen toimikauden loppuun asti.

#### Ehdotus

Vanhusneuvosto päättää hyväksyä vuoden 2025 kevään toimintasuunnitelman liitteen mukaisesti.

#### Päätös

Vanhusneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

---

## § 81

### Esitys vanhusneuvoston vuoden 2025 toimintasäännön päivittämiseksi

VAKEDno-2024-4965

#### Liitteet

1 Esitys Vantaan ja Keravan vanhusneuvoston vuoden 2025 toimintasäännön päivittämiseksi

#### Oheismateriaali

1 Vanhusneuvoston esityksen liite\_Vanhusneuvoston lausunto koskien vanhusten palveluiden myöntämisen perusteiden päivittämistä 1.1.2025 lukien

Asian valmistelija: vanhusneuvoston varapuheenjohtaja Marja-Liisa Saares

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen vanhusneuvoston toimintasäännön 2.1 §:ssä todetaan, että vanhusneuvoston valintaa ja asettamista tullaan tarkastelemaan uudestaan nykyisen valtuustokauden lopussa vuonna 2024, jolloin vanhusneuvoston toimintasääntöä tullaan päivittämään.

Vanhusneuvosto esittää (liite) tarkennuksia ja muutosehdotuksia toimintasääntöön kuluneen valtuustokauden työskentelystä saatujen kokemusten perusteella.

#### Ehdotus

Vanhusneuvosto hyväksyy esityksen vanhusneuvoston vuoden 2025 toimintasäännön päivittämiseksi ja lähettää sen tiedoksi Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen aluehallitukselle.

#### Päätös

Vanhusneuvosto hyväksyi esityksen vanhusneuvoston vuoden 2025 toimintasäännön päivittämiseksi ja lähettää sen toimenpiteitä varten Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen aluehallitukselle.

---

## § 82

### **Muut mahdolliset asiat**

Vanhusneuvosto käy keskustelua muista esille tulevista ajankohtaisista asioista.

#### **Ehdotus**

Vanhusneuvosto käy keskustelua ajankohtaisista asioista.

#### **Päätös**

Vanhusneuvosto kävi keskustelua ajankohtaisista asioista.

### **Muutoksenhakukielto**

§74, §75, §76, §77, §78, §79, §80, §81, §82

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Tähän päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa hakea muutosta.

(Laki hyvinvointialueesta 141 §)